

<div>REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE</div> <div>Union - Discipline – Travail</div> <div></div> <div>Republique de Côte d'Ivoire</div> <div>Union – Discipline – Travail</div>	<div> WORLD BANK GROUP</div>	<div></div> <div>PROJET DE RENFORCEMENT DE L'ALIMENTATION EN EAU POTABLE ET D'ASSAINISSEMENT EN MILIEU URBAIN (PREMU)</div> <div>CRÉDIT IDA N°6495-CI</div>
<div></div> <div>MINISTÈRE DE L'HYDRAULIQUE, DE L'ASSAINISSEMENT ET DE LA SALUBRITÉ</div>		

AVIS DE RECRUTEMENT

RECRUTEMENT D'UN SPECIALISTE EN PASSATION DES MARCHES POUR LE PROJET D'APPUI A LA SECURITE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – (PASEA)

SYNOTIQUE

Titre du Poste : Spécialiste en Passation des Marchés (SPM)

Localisation : Abidjan, Côte d'Ivoire

Type de Position : Personnel à temps plein

Durée : 1 an renouvelable sur 6 ans après période d'essai d'un (01) an

Date d'Ouverture Candidature : DOC

Date de Clôture Candidature : DOC + 01 Mois

CONTEXTE GENERALE

Dans le cadre la mise en œuvre de ses activités pour l'atteinte des objectifs du Plan National de Développement (PND) 2021-2025, notamment la réduction des inégalités régionales (Pilier V du PND), le Gouvernement a sollicité auprès de la Banque Mondiale (BM), un fond de 250 millions USD soit 156 Mds FCFA pour le financement du Projet d'Appui à la Sécurité de l'Eau et de l'Assainissement (PASEA).

Dans le but d'assurer une préparation optimale du PASEA, le Gouvernement de Côte d'Ivoire a obtenu un fond de préparation d'un montant de Cinq Millions (5.000.000) USD pour mener des études techniques, environnementales et sociales nécessaires à la mise en œuvre du projet, recruter les experts clés et procéder à l'installation de la Cellule de Coordination.

LE PROJET QUI RECRUTE

La Cellule de Coordination du Projet de Renforcement de l'Alimentation en Eau Potable et d'Assainissement en Milieu Urbain (CC-PREMU) est chargé de la préparation du Projet d'Appui à la Sécurité de l'Eau et de l'Assainissement (PASEA).

Le PASEA a pour champ d'action principal le Nord de la Côte d'Ivoire avec plusieurs projets d'approvisionnement en eau potable dans l'Ouest. Les composantes incluent i) la gestion et la mobilisation des ressources en eau pour tous les usages (58 million USD) ; ii) l'amélioration de l'accès à l'eau potable (111 million USD) ; iii) l'amélioration de l'accès à l'assainissement et à l'hygiène (USD 56 million USD) ; iv) le renforcement du cadre institutionnel au niveau national et gestion de projet (26 million USD).

LE POSTE

La CC-PREMU se propose d'utiliser une partie du Fond de Préparation de Projet pour le recrutement d'un Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) pour les activités de préparation du Projet d'Appui à la Sécurité de l'Eau et de l'Assainissement (PASEA) et pour sa mise en œuvre.

Sous la responsabilité du Coordonnateur du PASEA, Le Spécialiste en Passation des Marchés (SPM) aura pour mission de mettre en place une Cellule de Passation des Marchés, d'assurer la sélection de consultants ou d'entreprises selon les procédures de la Banque Mondiale, de participer aux activités de préparation du projet et à sa mise en œuvre.

Le poste est local.

Le poste est ouvert aux candidatures internationales comme locales.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

PRINCIPALES FONCTIONS

Sous l'autorité du Coordonnateur du PASEA, le SPM s'acquittera des fonctions principales suivantes :

- La mise sur pied de la fonction de passation de marché ;
- La mise en place d'un plan de passation de marchés (PPM) et d'un système simple de gestion de la passation des marchés
- Faire le suivi pour les acquisitions de service de consultant, et des spécifications techniques des biens et travaux ;
- Mettre en place les instruments de base de la passation de marchés ;
- Mettre en place des outils de gestion des marchés ;
- Développer des mécanismes de suivi de l'exécution des contrats, des mécanismes, procédures et pratiques ;
- Assurer le contrôle qualité des dossiers d'appel d'offres, et des demandes de propositions et assurer leur transmission/vente selon le cas ;
- Procéder au lancement des appels d'offres ;
- Veiller à la bonne gestion des appels d'offres en cours ;

- Participer aux séances publiques d’ouverture des plis et assurer le contrôle qualité des rapports ;
- Assurer le contrôle qualité des rapports d’ouverture de plis et d’évaluation des offres ;
- Assister les Unités techniques dans la préparation des contrats, veiller à leurs signatures et veiller à en assurer le bon suivi ;
- Faciliter la mise en place une base de données fournisseurs et développer des statistiques de gestion ;
- Assurer la planification, la préparation et la coordination du calendrier d’acquisition des services de consultants et de biens et travaux pour chaque projet ;
- Assurer l’établissement de tous les rapports d’activités prescrits par le manuel des procédures d’acquisition ;
- Mettre en place un système de classement des dossiers de passation des marchés ;
- S’assurer de la mise à jour régulière du système électronique de suivi des activités de passation des marchés.

Le candidat est invité à consulter les Termes de Référence (TDR) pour l’exhaustivité des tâches qui sont dévolues au SPM.

CRITÈRES DE SÉLECTION

Qualifications :

- Le candidat au Poste de SPM au sein de l’Unité de Coordination doit être titulaire d’un diplôme supérieur en Ingénierie, Administration publique, Droit commercial, Gestion, Comptabilité ou équivalent (minimum Bac + 4, équivalent d’une maîtrise).

Expériences :

- Le candidat au Poste de SPM au sein de l’Unité de Coordination doit avoir une expérience professionnelle générale de cinq (5) ans minimum.
- Le candidat au Poste de SPM doit avoir une expérience spécifique de trois (03) ans au moins en qualité de spécialiste en passation des marchés pour des projets financés ou cofinancés par la Banque mondiale ou cinq (05) ans minimum à titre d’assistant en passation des marchés démontrant une prise en charge graduelle de responsabilités pour des projets financés ou cofinancés par la Banque mondiale.

Aptitude :

- Avoir reçu des formations sur les procédures de passation des marchés de la Banque Mondiale ;
- Une excellente connaissance des techniques de passation des marchés en générale et des règles et procédures de passation des marchés aussi bien nationales que de la Banque mondiale ;
- Bonne connaissance du français de même qu’une aptitude à communiquer oralement et verbalement ;
- Une bonne capacité de résolution des problèmes liés à la Passation de marchés publics ;

- Une connaissance informatique des logiciels courants (Word, Excel, Power Point, E-mail et autres outils de communication) ;
- La connaissance de STEP est un atout ;
- Avoir travaillé sur un projet à forte composante travaux est un atout ;
- Une bonne aptitude pour la communication et le travail en équipe.
- Etre organisé, rigoureux et capable de produire des résultats de qualité dans les délais impartis.

CRITÈRES DE SÉLECTION

Les experts intéressés par cette offre devront soumettre un dossier de candidature en langue française comprenant :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- La photocopie certifiée des diplômes mentionnés dans le curriculum vitae (CV).

LIEU DE DEPOT ET DATE DE CLOTURE DES CANDIDATURES

Les Dossiers de candidature à ce poste devront être soumis en français en version électronique ou en version physique aux adresses ci-dessous indiquées et porter la mention « **Avis à Manifestation d'Intérêt pour la sélection d'un(e) Spécialiste en Passation de Marchés pour le Projet PASEA** » au plus tard le **25 Octobre 2023** à 16 heures 00 minutes ;

Par courrier au :

PROJET D'APPUI A LA SECURITE DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT (PASEA),
sise à la Cellule de Coordination du PRICI,
Lot 1802, Cocody 2 plateaux Vallons, Cité Lemania,
08 B.P. 2346 Abidjan 08 / Tél : 27 22 40 90 90 ou 27 22 40 90 91.

Par mail à :

- KOUAME Emma Chapline <chaplinekouame@gmail.com> ;
- YAVO Ermel Bertrand <yavoermel1979@gmail.com> ;
- KOKOLA Carelle <lucrecey@yahoo.fr> ;
- **Copie** : KROU JF <jfkrou@prici.ci> ;

Les soumissionnaires sont invités à demander un accusé de réception si l'envoi de leur dossier est fait par voie électronique (courriel/email). Les dossiers dont la remise tardive sera liée aux problèmes informatiques rencontrés par le soumissionnaire ne seront pas considérés. Les soumissionnaires sont appelés à prendre leurs dispositions pour assurer une remise dans les délais.

NOTA BENE :

Seuls les candidats présélectionnés après analyse des CV seront contactés pour la phase des entretiens de sélection. Les dossiers de candidature non retenus ne seront pas retournés.

L'organisation des entrevues tiendra également compte du contexte actuel de crise sanitaire résultant de la pandémie de la COVID-19, notamment le déroulement des entrevues en salle en utilisant les mesures édictées par le gouvernement ivoirien encore en vigueur (mesures barrières de prévention, bonnes pratiques OMS, etc.).

SELECTION

Le processus de sélection se fera en trois (3) étapes qui sont :

1. Une phase de présélection des candidats à la suite de la publication d'un Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI) et par l'établissement d'une liste restreinte des candidats les plus qualifiés pour le poste au regard de l'analyse de leurs CV ;
2. Une phase d'interview des candidats présélectionnés sur la liste restreinte approuvée par la Banque Mondiale ;
3. Une séance de négociations du contrat de travail du candidat retenu à l'issue de la phase d'interview.

La CC-PREMU se réserve le droit de ne pas donner suite à l'avis de recrutement, sans préjudice aucun.